

Рассмотрено  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №11»  
Протокол № 5  
от «17» марта 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МБОУ «СОШ №11»  
Протокол № 2  
от «18» марта 2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директором  
МБОУ «СОШ № 11 »  
\_\_\_\_\_/Демидова Т.А./  
Приказ № 66  
от «19» марта 2021 г.

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным  
программам Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №11»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее- Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 (с изменениями на 31 декабря 2015 года), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями на 31 декабря 2015 года), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября 2020 г.), и уставом Школы.

1.2. Настоящее положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

**2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе

осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.6. При проведении текущего контроля успеваемости для обучающихся 5-ых классов в адаптационный период (I четверть) не допускается выставление неудовлетворительных оценок по учебным предметам за исключением контрольных, самостоятельных работ.

2.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

2.7. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости Дневник.ру.

2.8. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

2.9. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля:

2.9.1. Выставляется положительной (5, 4 или 3) при наличии не менее трех положительных отметок за четверть при одном часе в неделю, не менее пяти – шести при двух часов в неделю;

2.9.2. Уровень начального общего образования (далее – НОО), (2-4 классы):

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;
- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,4 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;
- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,4 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;
- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;

2.9.3. Уровень основного общего образования (далее – ООО), (5-9 классы):

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;
- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,4 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;
- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,4 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;
- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;

2.9.4. Уровень среднего общего образования (далее – СОО), (10-11 классы):

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;
- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,4 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;
- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,4 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;

- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5 при условии использования в электронном журнале Дневник.ру средневзвешенного балла при выборе вида оценки;

2.10. При выставлении отметки обучающегося за учебный год учитываются отметки за четверти (полугодия), как среднее арифметическое. Результаты промежуточной аттестации по учебному предмету учитывается при выставлении итоговой оценки, как среднеарифметическое оценок за год и за промежуточную аттестацию. Неудовлетворительная оценка по промежуточной аттестации является академической задолженностью.

2.11. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.12. В целях создания условий, отвечающих психофизиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине. Не допускается проведение более:

- одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;
- двух контрольных (проверочных) работ в день в средней и старшей школе.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

2.15. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся Школы в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, может быть выставлена неаттестация по болезни (н/а) по предмету за четверть или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

### 3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

3.3. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования .

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы в течение 1 недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.5. Во исполнение п. 3.4.3 настоящего положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.6. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.7. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

3.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 8).

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более:

- одной письменной работы в день на уровне начального общего образования;
- двух письменных работ в день на уровнях основного и среднего общего образования.

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 2 дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

4.2. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.4. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## 5. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя школы.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

5.1.3. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для передачи.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя школы (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры)). В комиссию входит не менее трех человек.

5.1.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане школы.

## 6. ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СВЯЗИ С НЕАТТЕСТАЦИЕЙ

6.1 Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

6.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- В соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- С согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МБОУ «СОШ №11» о неусвоении обучающимися программы 1 класса.

## 7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ НА ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ

7.1. *Дистанционное обучение* в настоящем Положении понимается как технология организации учебной деятельности, реализуемая в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника, которая обеспечивает интерактивное взаимодействие удаленных участников через открытые каналы доступа (прежде всего Интернет).

7.2. *Электронное обучение* — это реализация образовательных программ с использованием информационно-образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу информационно-образовательных ресурсов, не требующая непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников.

7.3. Электронное обучение и использование дистанционных образовательных технологий не является самостоятельной отдельной формой образования и может реализовываться комплексно с очной, очно-заочной, семейной, экстернатом и другими формами получения образования, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.4. Электронное обучение и использование дистанционных образовательных технологий не является альтернативой традиционным способам получения знаний и при необходимости может реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями (при обучении обучающихся с ограниченными возможностями обучение с использованием дистанционных технологий может сочетаться с индивидуальными занятиями с обучающимися на дому). При этом объем часов, определенный для конкретного обучающегося (класса), не должен превышать норматив.

7.5. Право на обучение с использованием дистанционных технологий имеют дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), дети-инвалиды, обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, обучающихся, временно находящихся в другом от основного места проживания городе (участие в спортивных

соревнованиях, командировке родителей, длительном лечении). Обучение с использованием электронного обучения может быть реализовано для заочной формы обучения, обучающихся во время **карантина**, экстернов и в случае переноса занятий в предпраздничные дни для самостоятельного освоения обучающимися учебных предметов предусмотренных учебным планом ОУ.

7.6. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ОУ:

7.7. Самостоятельно определяет формы и периодичность проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

7.8. Самостоятельно определяет формат организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения: обучение в режиме online с использованием видеоконференции и др.; дистанционное использование цифровых платформ; организация самостоятельной домашней работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети. Допускается сочетание указанных форматов.

7.9. Самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (далее - ИКТ);

7.10. Самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

7.11. Самостоятельно определяет цифровые платформы, информационно-образовательные ресурсы для организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ОУ используются образовательные ресурсы, рекомендованные Министерством просвещения Российской Федерации.

7.13. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учет успеваемости обучающихся, учет проведенных уроков, занятий ведется в электронном журнале на цифровой образовательной платформе «Дневник.ру».

7.14. ОУ информирует родителей (законных представителей) обучающихся о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, путем размещения соответствующей информации на информационных стендах и на официальном сайте ОУ в сети «Интернет».

7.15. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагоги в соответствии с должностными обязанностями.

7.16. Учителя-предметники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания, оценки обучающихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный



журнал, электронную почту, социальные сети, мессенджеры и (или) в ходе индивидуальных консультаций.

7.17. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

7.18. проводить онлайн-уроки на информационной платформе Учи.ру, в Skype или Zoom;

7.19. проводить тестирование, контрольные работы;

7.20. давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал.

7.21. При использовании электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий обучающийся и учитель-предметник взаимодействуют в учебной деятельности в следующих режимах:

7.22. синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

7.23. асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель-предметник оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

7.24. Система дистанционного обучения может использовать либо обе формы взаимодействия (параллельную и последовательную), либо одну из них.

7.25. Выбор формы определяется конкретными видами занятий, объемом курса и техническими возможностями ОУ и обучающегося.

7.26. Формами промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий по итогам учебной четверти, полугодия, года являются: контрольная работа, контрольный диктант, тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания; эссе (сочинение); выполнение индивидуального проекта, учебного исследования; выполнение творческого задания и т.п.

7.27. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе в электронном журнале Дневник.ру.

7.28. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля, итоговая отметка при промежуточной аттестации:

7.29. Выставляется положительной (5, 4 или 3) при наличии не менее трех положительных отметок за четверть при одном часе в неделю, не менее пяти - шести при двух часах в неделю;

7.30. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в условиях электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании ОУ.

## 8. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе.

8.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация может проводиться в течение одного учебного года, но не должна совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

8.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

8.4. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

8.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

8.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

8.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

8.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

8.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Приложение №1  
Экземпляр №1

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемые родители, \_\_\_\_\_

Ваш сын (дочь) \_\_\_\_\_ по **результатам прохождения промежуточной аттестации** за курс \_\_\_\_ класса **имеет неудовлетворительные результаты** по предмету (ам): \_\_\_\_\_.

1) Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин **признаются академической задолженностью**.

2) Учащиеся **обязаны ликвидировать академическую задолженность**, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз в сроки**, определяемые организацией (1 раз май- июнь, второй раз сентябрь – декабрь) в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. В указанный срок не включается время каникул.

3) Для проведения промежуточной аттестации **при ликвидации академической задолженности во второй раз организацией создается комиссия**.

4) Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, **переводятся в следующий класс условно**.

5) **Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей**.

6) Учащиеся в организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, **не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности** с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) **могут**:

- 6.1. Оставляются на повторное обучение;
- 6.2. Переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии;
- 6.3. Переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

МБОУ «СОШ 11» информирует родителей учащегося о необходимости повторного прохождения промежуточной аттестации по предмету(ам) \_\_\_\_\_ в установленные сроки \_\_\_\_\_ и (или) принятия решения об организации дальнейшего обучения согласно п.6. учащегося в письменной форме. Прошу дальнейший образовательный маршрут моего ребёнка организовать согласно п.6.1., 6.2., 6.3 (ненужное вычеркнуть)

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директор МБОУ «СОШ №11» \_\_\_\_\_ /Т.А. Демидова/

**Экземпляр №1 остаётся у родителей**

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители, \_\_\_\_\_

Ваш сын (дочь) \_\_\_\_\_ по  
результатам прохождения промежуточной аттестации за курс \_\_\_\_ класса имеет  
неудовлетворительные результаты по предмету (ам): \_\_\_\_\_.

1) Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2) Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией (1 раз май-июнь, второй раз сентябрь – декабрь) в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. В указанный срок не включается время каникул.

3) Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз организацией создается комиссия.

4) Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5) Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей.

6) Учащиеся в организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут:

- 6.1. Оставляются на повторное обучение;
- 6.2. Переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии;
- 6.3. Переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

МБОУ «СОШ 11» информирует родителей учащегося о необходимости повторного прохождения промежуточной аттестации по предмету(ам)  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ установленные сроки

\_\_\_\_\_ и (или) принятия решения об организации дальнейшего обучения согласно п.6. учащегося в письменной форме. Прошу дальнейший образовательный маршрут моего ребёнка организовать согласно п.6.1., 6.2., 6.3 (ненужное вычеркнуть)

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директор МБОУ «СОШ №11» \_\_\_\_\_ /Т.А. Демидова/

Экземпляр №2 сдаётся в учебную часть

Приложение №2

**Форма справки  
с результатами прохождения промежуточной аттестации  
по образовательной программе соответствующего уровня общего образования**

На бланке школы

**СПРАВКА**

(фамилия, имя, отчество)

в период \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ прошел(а)  
с \_\_\_\_\_

промежуточную аттестацию за \_\_\_\_\_ класс по основной образовательной программе  
\_\_\_\_\_ общего образования *МБОУ « СОШ № 11»*.

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Учебный предмет, курс,<br/>дисциплина (модуль)</b> | <b>Количество часов по<br/>учебному плану<br/>(индивидуальному учебному<br/>плану)</b> | <b>Отметка</b> |
|------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1                |                                                       |                                                                                        |                |
| 2                |                                                       |                                                                                        |                |
| 3                |                                                       |                                                                                        |                |
| 4                |                                                       |                                                                                        |                |
| 5                |                                                       |                                                                                        |                |

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): .  
\_\_\_\_\_