Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №11»
_____Т.А.Демидова

Приказ №9 от 18 января 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке создания и организации деятельности Управляющего совета в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11»

I. Общие положения

1. Управляющий совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее - МБОУ «СОШ №11») является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, имеющим в соответствии с уставом образовательной организации полномочия по решению вопросов функционирования и развития образовательной организации.

2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом образовательной организации, иными локальными нормативными актами образовательной организации.

3. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Члены управляющего совета осуществляют свою работу в управляющем совете на общественных началах.

II. Цели и задачи деятельности

5. Основной целью деятельности управляющего совета является общественное участие в управлении образовательной организацией.

6. Деятельность управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;

- участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого федерального государственного образовательного стандарта, части, формируемой участниками образовательного процесса, федеральных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);

- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- финансово-экономическое содействие работе образовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;

- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательном учреждении.

III. Основные полномочия

7. Управляющий совет как коллегиальный орган управления может выступать от имени образовательной организации.

8. Полный перечень полномочий управляющего совета излагается в утвержденном учредителем и зарегистрированном Уставе образовательной организации.

9. В определении путей развития образовательной организации управляющий совет может быть уполномочен утверждать:

-публичную отчетность образовательной организации (отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, публичный доклад МБОУ «СОШ №11»).

10. В организации образовательной деятельности образовательной организации управляющий совет может согласовывать:

- программу развития образовательной организации;

-согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

11. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений управляющий совет может:

-рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала образовательной организации и принимает рекомендации по их разрешению по существу;

-принимать решение об исключении обучающегося из образовательной организации;

-ходатайствовать при наличии оснований перед учредителем образовательной организации о расторжении трудового договора с педагогом, руководителей, иным работником образовательной организации, вносить учредителю предложения о поощрении работников и руководителя образовательной организации.

-12. В вопросах функционирования образовательной организации управляющий совет может:

-устанавливать режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели;

-определять время начала и окончания занятий;

-принимать решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала образовательной организации

-осуществлять контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

13. В сфере финансово-хозяйственной деятельности управляющий совет может:

-согласовывать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

-утверждать сметы расходования средств, полученных образовательной организацией от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

-содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определять цели и направления их расходования;

-согласовывать сдачу в аренду образовательной организацией закрепленных за ней объектов собственности;

-заслушивать и утверждать отчет руководителя образовательной организации по итогам учебного и финансового года, предоставлять его общественности и учредителю;

-согласовывать порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг;

-вносить рекомендации учредителю по содержанию муниципального задания образовательной организации.

14. Управляющий совет вправе самостоятельно разрабатывать и утверждать локальные нормативные и иные правовые акты образовательной организации по вопросам, отнесенным Уставом образовательной организации к его исключительной компетенции, а также согласовывать локальные акты, отнесенные Уставом образовательной организации к совместной компетенции управляющего совета и других органов управления (руководителя, педагогического совета и др.).

15. Управляющий совет вправе разрабатывать, принимать и вносить рекомендации учредителю и руководителю образовательной организации по вопросам управления образовательной организации, отнесенным к их компетенции законодательством и Уставом образовательной организации.

IV. Структура и численность управляющего совета

16. Управляющий совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней образования ;
- обучающихся старше 14 лет;
- работников образовательного учреждения (в том числе руководителя образовательного учреждения (по должности));
- представителя органа, осуществляющего функции учредителя;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии данного учреждения).

17. Избираемыми членами управляющего совета являются представители работников образовательной организации, представители родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и представители обучающихся старше 14 лет.

18. Представитель учредителя образовательной организации (1 чел.) вводится в состав управляющего совета в соответствии с приказом учредителя о назначении.

19. В состав управляющего совета по его решению могут быть кооптированы представители местного сообщества (деятели науки, культуры, общественные деятели, представители СМИ, депутаты, работодатели и представители объединений работодателей, специалисты из сфер профессиональной деятельности, совпадающих с профилем (профилями) обучения и др.).

20.Общая численность управляющего совета:

20.1. Совет создается в составе не менее 11 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

20.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются на выборах путем тайного голосования. Выдвижение кандидатов осуществляется на собраниях родителей, самовыдвижением или по представлению группой лиц. По итогам выборов в Совет входят по 1 представителю родителей школы 0,1,2 и 3 ступеней обучения.

Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

20.3. В состав Совета входят два представителя от обучающихся 9-11 классов. Члены Совета из числа обучающихся 9-11 классов избираются на выборах. Выдвижение кандидатов в члены Управляющего совета осуществляется на классных собраниях параллелей, самовыдвижением или по представлению группой обучающихся.

20.4. В Совет входит три представителя от трудового коллектива школы. Выдвижение кандидатов производится на собрании трудового коллектива, самовыдвижением или по представлению кандидатуры группой лиц. Количество членов Совета из числа работников школы не может

превышать ¼ из общего числа членов Совета. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками данного учреждения. Руководитель образовательного учреждения входит в состав управляющего совета по должности.

20.5. Избрание членов Совета производится на выборах путем тайного голосования. Выборы членов Управляющего совета от разных категорий участников образовательного процесса могут проводиться в разные дни. При этом разница между проведением выборов не может превышать 10 дней.

20.6. Члены Совета избираются сроком на 3 года, за исключением членов управляющего совета из числа обучающихся, которые могут избираться сроком на один-два года.

В случае выбытия выборных членов Совета от родителей, представителей трудового коллектива или кооптированного члена на очередном заседании Управляющего совета производится кооптация членов Управляющего совета до списочного состава, с соблюдением норм представительства.

V. Порядок выборов и организации деятельности управляющего совета

21. Управляющий совет образовательной организации формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Создание управляющего совета завершается утверждением сформированного его состава решением учредителя (органа управления, уполномоченного выполнять функции учредителя).

22. Выборы в члены управляющего совета проводятся на общих собраниях (конференциях) соответствующих участников образовательных отношений либо на общей конференции - собрании специально избранных представителей.

23. Руководитель образовательной организации через 10 дней после получения протокола избирательной комиссии им и председателем действующего состава управляющего совета направляет протокол избирательной комиссии о состоявшихся выборах со списком избранных членов нового состава управляющего совета учредителю, который принимает окончательное решение о признании выборов состоявшимися (несостоявшимися).

24. Учредитель в случае признания им выборов состоявшимися принимает решение: об утверждении избранного нового состава управляющего совета; о назначении в новый состав управляющего совета представителя учредителя и руководителя образовательной организации по должности; об утверждении даты истечения полномочий действующего состава и даты вступления в полномочия нового состава управляющего совета образовательной организации.

25. С момента принятия решения учредителем управляющий совет образовательной организации нового состава в части избранных и назначенных членов считается созданным и обретает право на проведение процедур кооптации новых членов в свой состав.

26. Кооптация (введение в случаях, предусмотренных уставом образовательной организации, в состав управляющего совета образовательной организации новых членов без проведения выборов) осуществляется управляющим советом путем принятия советом решения о кооптации.

Решение о кооптации в члены управляющего совета действительно в течение срока полномочий управляющего совета, принявшего данное решение. Не менее чем за месяц до заседания управляющего совета, на котором она будет проводиться, о проведении кооптации извещается наиболее широкий круг лиц и организаций с предложением выдвинуть кандидатуры на включение в члены управляющего совета образовательной организации по процедуре кооптации. Все предложения вносятся в управляющий совет образовательной организации в письменном виде с обоснованием предложения.

Во всех случаях требуется предварительное согласие выдвигаемого для кооптации кандидата на включение его в состав управляющего совета образовательной организации.

Принятие решения о кооптации проводится тайным голосованием по спискам кандидатов, составленным в алфавитном порядке. По итогам голосования оформляется протокол заседания управляющего совета, который направляется учредителю образовательной организации.

27. Учредитель своим решением утверждает полный состав избранных, назначенных и кооптированных членов управляющего совета образовательной организации. Все члены управляющего совета образовательной организации могут иметь удостоверения. Форма удостоверения устанавливается учредителем. Все члены управляющего совета образовательной организации, получившие удостоверения, вносятся в единый реестр членов управляющих советов образовательных организаций муниципального образования.

28. Управляющий совет образовательного учреждения возглавляет председатель, избираемый из числа родителей (законных представителей), избранных в управляющий совет, либо из числа кооптированных в управляющий совет членов.

29. Управляющий совет вправе принять решение и избрать заместителя управляющего совета.

30. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации управляющего совета избирается секретарь управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь управляющего совета избираются на первом заседании управляющего совета, которое созывается руководителем образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря проходят в форме открытого голосования, большинством голосов.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

31. Основные вопросы, касающиеся порядка работы управляющего совета и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами образовательного учреждения и настоящим положением.

32. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы управляющего совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы управляющего совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов управляющего совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам управляющего совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы управляющего совета;
- обязанности председателя и секретаря управляющего совета;
- порядок ведения делопроизводства управляющего совета;
- иные процедурные вопросы.

Регламент управляющего совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

33. Организационной формой работы управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

34. Внеочередные заседания управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя управляющего совета;
- по требованию руководителя образовательного учреждения;
- по требованию представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;
- по заявлению членов управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава управляющего совета.

36. В целях подготовки заседаний управляющего совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя образовательного учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

37. Управляющий совет назначает из числа членов управляющего совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

38. Заседания управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов управляющего совета.

39. Уставом образовательного учреждения может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании управляющего совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов управляющего совета. К таким вопросам относятся:

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников образовательного учреждения и т.п.

В этом случае заседания управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов управляющего совета за вычетом несовершеннолетних членов управляющего совета.

40. В случае, когда количество членов управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом или настоящим Положением , оставшиеся члены управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов. Новые члены управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из управляющего совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены управляющего совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

41. Член управляющего совета может быть выведен из его состава по решению управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из образовательного учреждения, полномочия члена управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

Член управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;
- при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения или увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом управляющего совета;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в управляющем совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в управляющем совете образовательного учреждения;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава управляющего совета его члена управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

42. Лицо, не являющееся членом управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании управляющего совета право совещательного голоса.

43. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя управляющего совета.

44. Заседания управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации управляющего совета.

45. В случае отсутствия необходимого решения управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

46. Члены управляющего совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

48. Учредитель образовательной организации вправе распустить действующий состав управляющего совета и назначить формирование нового состава управляющего совета в случаях, если он: не проводит заседания в течение более полугода; более двух раз принимает решения, противоречащие федеральному законодательству Российской Федерации, законодательству субъекта Российской Федерации, нормативным актам местного самоуправления, решениям учредителя, принятым в пределах компетенции последнего; более двух раз не принимает решения в установленный для их принятия срок по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции.