

Утверждаю:
директор МБОУ «СОШ №11»
_____ Т.А.Демидова

**Задачи дошкольного отделения
МБОУ «Средней общеобразовательной школы №11»
на 2022– 2023 учебный год**

Цель: построение работы дошкольного отделения в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Годовые задачи:

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов в области современных методов и форм работы по патриотическому воспитанию воспитанников.
2. Продолжать повышать педагогическую компетентность педагогов по проблеме формирования сознательного и ответственного отношения воспитанников к личной безопасности и безопасности окружающих, готовности к эффективным, обоснованным действиям в любой ситуации.
3. Продолжать создавать благоприятные условия для формирования основ финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста, формировать нормы финансово-грамотного поведения.

Методическая работа по годовым задачам

Цель: - создание необходимых условий для повышения уровня методического и профессионального мастерства педагогических кадров; - повышение эффективности процессуальной деятельности педагогов; - формирование в коллективе атмосферы творчества, положительного отношения педагогов к преобразованиям в образовательном процессе; - стимулирование аналитической деятельности педагогов по ключевым проблемам функционирования учреждения;					
№	Содержание основной деятельности	Ответственный	Срок	Выход	
1	Педагогический совет № 1 (организационный) Организация образовательной работы в новом 2022-2023 учебном году. Цель: анализ работы за летний период и готовности к учебному году. 1. Итоги летней оздоровительной работы (отчеты воспитателей). 2. Принятие годового плана: утверждение режима дня, графиков работы кружков,	Заместитель директора по УВР	09.2022	Протокол	

	специалистов, перспективных планов, сетки занятий. 3.Готовность к новому учебному году.				
1.1	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Заместитель директора по УВР Воспитатели всех групп	09.2022	Справка	
2 Первая годовая задача: «Повышать профессиональную компетентность педагогов в области современных методов и форм работы по патриотическому воспитанию воспитанников».					
2.1	Оформление тематической выставки в методическом кабинете «Нравственно-патриотическое воспитание» (литература, опыт, методические разработки, пособия).	Розлома О.В.	10.2022	Методический кабинет	
2.2	Анкетирования педагогов по теме «Готовность к работе с детьми по патриотическому воспитанию».	Бобрешова И.С.	10.2022	Анкета	
2.3	Анкетирования родителей по теме «Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье»	Воспитатели всех групп	10.2022	Анкета	
2.4	Деловая игра «Воспитываем патриотов» <i>Цель:</i> уточнение и закрепление знаний педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. <i>Задачи:</i> - формировать у педагогов понимания актуальности работы по воспитанию нравственно-патриотических начал у подрастающего поколения в современном обществе; - создать условия для самообразования педагогов в данном направлении.	Афанасьева Е. Кныш Е.И.	11.2022	Конспект	
2.5	Смотр-конкурс в старших группах «Центр патриотического воспитания»	Бобрешова И.С. Воспитатели групп №6,7,8,9	11.2022	Справка	
2.6	Самообразование педагогов Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях ФГОС	Воспитатели	10.2022 – 12.2022	Папка по самообразованию	

2.7	Педагогический совет №2 Тема: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ» Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию. План проведения: 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Вступительное слово актуальности темы педсовета и итоги тематической проверки на тему «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» 3. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников». Нормативно-правовая база по патриотическому воспитанию дошкольников. Обзор методических разработок, литературы по данной теме. 4. «Формирование нравственно – патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста». 5. «Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». 6. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры». 7. «Музыка, как средство патриотического воспитания дошкольников» 8. Принятие проекта решений	Бобрешова И.С. Бобрешова И.С. Мартынова А.Н. Кубилюс И.А. Березина М.В. Золотарева Н.В. Ушакова М.В. Бобрешова И.С.	12.2022	Протокол	
3. Вторая годовая задача: Продолжать повышать педагогическую компетентность педагогов по проблеме формирования сознательного и ответственного отношения					

воспитанников к личной безопасности и безопасности окружающих, готовности к эффективным, обоснованным действиям в любой ситуации.					
3.1	Консультация «Система работы по формированию у дошкольников основ безопасности»	Ушакова МВ Зарыпова ВЮ	01.2023	конспект	
3.2	Семинар-практикум «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по организации безопасности жизнедеятельности воспитанников, используя разнообразные формы и методы работы	Розлома ОВ Кубилус ИА	02.2023	Конспект	
3.3	Анкетирование воспитателей по формированию у дошкольников основ безопасности	Бобрешова И.С.	02.2023	Обработанные результаты	
3.4	Анкетирования родителей старшего дошкольного возраста по обеспечению безопасной жизнедеятельности детей.	Воспитатели групп №6,7,8,9	02.2023	Обработанные результаты	
3.5	Открытые просмотры	Все педагоги	по графику с 01 по 02.2023	Конспекты мероприятий, занятий	
3.6	Самообразование педагогов Формирование основ безопасности у детей дошкольного возраста в условиях ФГОС	Воспитатели	01.2023 – 03.2023	Папка по самообразованию	
3.7	Смотр-конкурс «Лучший уголок безопасности и ПДД» Цель: обновление в группе условий для формирования основ безопасности у детей дошкольного возраста; развитие творческого потенциала педагогов; организация тесного взаимодействия с родителями.	Заместитель директора по УВР	02.2022	справка	
3.8	Педсовет №3 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности» Цель: совершенствование профессиональной		03.2023	Протокол Конспект	

	компетентности педагогов и повышение их профессионального мастерства План проведения: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Актуальность темы по формированию безопасности жизнедеятельности детей. 3. Анализ анкет воспитателей и родителей. 4. «Безопасность жизнедеятельности в ДОУ: принципы, формы и методы работы с детьми». 5. «Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасности». 6. «Прогулка – идеальное время для разговора с ребенком о его безопасности». 7. Тренинг «Мое здоровье».	Бобрешова И.С. Кныш Е.И. Афанасьева Е.В. Золотарева Н.В. Розлома ОВ Мартынова А.Н. Зарюта Г.В.			
4. Третья годовая задача Продолжать создавать благоприятные условия для формирования основ финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста, формировать нормы финансово-грамотного поведения.					
4.1	Консультация: «Проблемы профессиональной компетентности педагогов по формированию основ финансовой грамотности в условиях ДОУ»	Якимова О.Н.	04.2023	Конспект	
4.2	Мастер - класс «Освоение начальных экономических представлений посредством игровой деятельности. Формирование предпосылок финансовой грамотности»	Березина М.В. Кубилус И.А.	04.2023	Конспект	
4.3	Самообразование педагогов Обогащение разных видов детской деятельности экономическим содержанием с использованием вычислительных навыков.	Воспитатели	03.2023 – 05.2023	Папка по самообразованию	
4.4	Смотр-конкурс в старших группах «Центр и пособия по финансовой грамотности»	Бобрешова И.С. Воспитатели групп №6,7,8,9	04.2022	Справка	
4.5	«Летний участок»	Заместитель директора по УВР	05.2022	справка	

	Цель: создание развивающей среды для организации разных видов детской деятельности в условиях летнего оздоровительного периода.				
5.	Педагогический совет № 4 (итоговый) Цель: анализ работы за учебный год. План проведения: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по внедрению ФГОС ДО 3. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 4. Принятие плана летней оздоровительной работы. Практическая часть Результаты смотра-конкурса на лучшее оформление участка. оформление рекомендаций, консультаций на летний период.	Бобрешова И.С. Педагоги Педагоги Бобрешова И. С.	05.2023	Протокол	
6.	Семинар-практикум «Подготовка детей к обучению грамоте: современные подходы в контексте ФГОС ДО». Использование парциальной программы Колесниковой. Цель: повысить компетентность педагогов в теоретическом вопросе по подготовке детей к обучению грамоте	Бобрешова И.С. Березина М.В. Якимова О.Н.	09.2022	Конспект	
7.	Консультирование педагогов по улучшению взаимодействия с детьми и родителями: - «Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями» - «Формирование основ культурного поведения у детей дошкольного возраста» - «Нормативно-правовые документы и защита прав детей в дошкольных образовательных учреждениях»	Педагог-психолог	10.2022 11.2022 12.2022		

	- «Действия воспитателя в случае выявления жестокого обращения с ребенком» - «Определение социально опасного положения. Основные критерии при определении несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении, являются»		01.2023		
			02.2023		

Организационно-педагогическая работа

№	Содержание основной деятельности	Ответственный	Срок	Выход	
6.1	Инструктажи	Заместитель директора по УВР	09.2022 02.2023 05.2023	Журнал инструктажей	
6.2	Повышение их квалификации и профессионального мастерства педагогов. Организация педагогов на участие в дистанционных вебинарах, конкурсах	Заместитель директора по УВР	В течение года	Свидетельство	
6.3	Подготовка документов на соответствие занимаемой должности воспитателей	Заместитель директора по УВР	По графику	Приказ	
6.4	Организация кружковой деятельности и платных услуг (оформление документации, заключение договоров с родителями).	Бобрешова И.С.	09.2022	Приказы Положение Списки детей	
6.5	Совещание МО Консультирование молодых специалистов Совещание при заместителе директора	Руководитель МО Заместитель директора по УВР	I II IV	Протоколы	
6.6	Подготовка материалов для размещения на школьном сайте.	Заместитель директора по УВР	ежемесячно	Материалы	
6.7	Комплектование воспитанников в	Заместитель директора по УВР	ежемесячно	Приказы	

	системе АИС «Контингент»				
--	-----------------------------	--	--	--	--

План работы с молодыми специалистами и педагогами, нуждающимися в помощи

№	Содержание работы, встреч с педагогами	дата	ответственный	
1.	Собеседование с молодыми специалистами. Изучение проблем молодых специалистов. Консультирование по выявлению детей, нуждающихся в помощи (Ппк) и одарённых детей.	09.2022	Наставники	
2.	Консультация «Документация воспитателя в соответствии с ФГОС»	10.2022	Наставники	
3.	Консультация «Планирование образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС».	11.2022	Наставники	
4.	Консультация «Физическое развитие дошкольников в контексте с ФГОС»	12.2022	Наставники	
5.	Консультация «Применение методов и приёмов на занятии в соответствии с ФГОС ДО»	01.2023	Наставники	
6.	Консультация «Современные технологии в ДОУ».	02.2023	Наставники	
7.	Консультация «Предметно-развивающая среда в соответствии с ФГОС ДО».	03.2023	Наставники	
8.	Взаимопосещения совместной деятельности воспитателя с детьми (занятия, режимные моменты).	04.2023	Наставники	
9.	Консультация «Планирование образовательной работы в летний оздоровительный период в соответствии ФГОС ДО»	05.2023	Наставники	
10	Молодые специалисты и начинающие воспитатели	Наставники		
	Гавшикова М.П.	Розлома ОВ		
	Зарыпова В.Ю.	Мартынова АН		
	Власова АВ	Якимова ОН		
	Дворникова ЕР	Афанасьева ЕВ		

Тематика консультирования с младшими воспитателями

№	Содержание работы, встреч с педагогами	дата	ответственный
1.	Знакомство с должностными обязанностями младшего воспитателя и инструкциями по ОТ и ПБ. Инструкцией по охране жизни и здоровья «Конвенция о правах ребенка»	09.2022	Заместитель директора по УВР

2.	Включение младшего воспитателя в образовательный процесс. Распределение обязанностей между воспитателем и младшим воспитателем	10.2022	Заместитель директора по УВР
3.	Взаимодействие младшего воспитателя с воспитателем и детьми в рамках введения ФГОСДО	11.2022	Заместитель директора по УВР
4.	Помощь младшего воспитателя в организации закаливающих процедур.	12.2022	Заместитель директора по УВР
5.	Обязанности младшего воспитателя по Санитарным правилам	01.2023	Заместитель директора по УВР
6.	«Организация процесса питания» (обсуждение)	02.2023	Заместитель директора по УВР
7.	«Значение соблюдения режима дня в укреплении и сохранении здоровья ребенка»	03.2023	Заместитель директора по УВР
8.	«Советы по воспитанию дружеских отношений между детьми»	04.2023	Заместитель директора по УВР
9.	«Организация и методика проведения прогулки в детском саду»	05.2023	Заместитель директора по УВР

План внутришкольного контроля

№	Содержание контроля	дата	выход
1.	Тематический «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» Цель: анализ условия образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей в дошкольном образовательном учреждении.	11.2022	Справка
2.	Тематический «Работа по формированию у детей навыков безопасного поведения» Цель: оценить систему и эффективность работы педагогов по формированию у детей основ безопасности жизнедеятельности.	02.2023	Справка
3.	Тематический «Включение основ экономического воспитания в образовательную деятельность» Цель: оценить воспитательно-образовательную работу по использованию приёмов и средств для формирования финансовой грамотности дошкольников	04.2023	Справка
4.	Контроль оформления планов специалистов (музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед).	09.2022	Справка
5.	Проверка документации педагогами: текущие журналы, план развития группы, план работы с одаренными и детьми, зачисленными на ППк)	10.2022	Справка
6.	Контроль текущего и перспективного планирования учебно-воспитательной работы педагогического коллектива	1 раз в квартал	Совещание при заместителе директора по УВР

7.	Контроль готовности педагогов к рабочему дню	ежемесячно	Совещание при заместителе директора
8.	«Планирование и организация работы с родителями»: 1. Наличие в группе перспективного плана работы с родителями; формы работы: родительские собрания, консультации, дни открытых дверей, открытые просмотры, совместные праздники и др. 2. Наличие календарного планирования работы с родителями. 3. Эстетичность и современность оформления родительского уголка. 4. Наглядные материалы, папки-передвижки в соответствии с тематикой и данной возрастной группой. 5. Проводится ли анкетирование среди родителей с целью изучения контингента группы, изучения родительских запросов и др. 6. Оформлены ли различные выставки детских работ. 7. Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах: наличие протоколов, эстетичность оформления, практическая значимость рассматриваемых вопросов.	10.2022	Справка
9.	Контроль за качеством учебно-воспитательного процесса (посещение занятий) на уровне дошкольного образования в соответствии с ФГОС, за учебной нагрузкой воспитанников.	ежемесячно	Собеседование с педагогами
10.	Контроль осуществления комплексного подхода педагогов к речевому развитию детей и подготовки их к усвоению грамоты по программе Колесниковой Е.В.	12.02022 04.2023	Совещание при заместителе директора
10.	Контроль выполнения образовательной программы ДО МБОУ «СОШ №11».	1 раз в квартал	Справка
11.	Контроль по сохранению контингента воспитанников, их посещаемости.	ежемесячно	Совещание при заместителе директора
12.	Контроль исполнения муниципального задания.	1 раз в полугодие	Муниципальное задание
13.	Оперативный контроль и медико-педагогический контроль в отдельных таблицах.	Ежемесячно	Совещание при заместителе директора
14.	Анализ кадрового состава	09.2022 05.2023	Таблицы
15.	Анализ работы за год по конечным результатам и годовым задачам	05.2023	Справка

Заседания ППк

1	Результаты обследования детей на начало учебного года.	Заместитель директора по УВР специалисты воспитатели	10.2022	Протокол	
2	Динамика коррекционной работы за первое полугодие 2022-2023 учебного года.	Специалисты Воспитатели	01.2023	Протокол	
3	Динамика коррекционной работы за второе полугодие 2022-2023	Специалисты Воспитатели	03.2023	Протокол	
4	Итоги коррекционной работы за 2022-2023 учебный год. Перспективы на следующий учебный год.	Специалисты Воспитатели	05.2023	Протокол	

Общие мероприятия с детьми по календарным праздникам

1	Праздник «День Знаний»	Музыкальный руководитель	09.2022	Сценарий	
2	Кукольный спектакль «Заяц постовой», по правилам дорожного движения	Воспитатели	09.2022	Спектакль	
3	Праздник осени	Музыкальный руководитель	10.2022	Сценарий	
4	Выставка-конкурс детских поделок из природного материала «Волшебная осень».	Воспитатели	10.2022	Выставка	
5	Праздник «День матери»	Музыкальный руководитель	11.2022	Сценарий	
6	Новогодние утренники	Музыкальный руководитель	12.2022	Сценарий	
7	Спортивный праздник	Воспитатели	01.2023	Сценарий	
8	Утренник «День Защитника Отечества»	Музыкальный руководитель	02.2023	Сценарий	
9	Масленица (в течение недели)	Музыкальный руководитель	03.2023	Сценарий	
10	День 8 марта	Музыкальный руководитель	03.2023	Сценарий	
11	Выставка детского рисунка «Наши любимые мамочки и бабушки»	Воспитатели группы №8,9	03.2023	Выставка	
12	День смеха	Музыкальный руководитель	04.2023	Сценарий	
13	Викторина, посвященная 12 апреля – День Космонавтики в	Воспитатели подготовительных к школе группы	04.2023	Сценарий	

	подготовительной группе № 8				
14	Тематический досуг, посвященный Дню Победы с детьми 5-7 лет	Музыкальный руководитель	05.2023	Сценарий	
15	Прощальный бал	Музыкальный руководитель	05.2023	Сценарий	
16	Выставка детского рисунка «До свиданья, детский сад!». Дошкольники подготовительных групп	Воспитатели подготовительных к школе группы	05.2023	Выставка	
17	Проектная деятельность (МАЛ)	Воспитатели	По графику	Открытые просмотры	
18	Беседы по социально-эмоциональному развитию с детьми подготовительных групп	Педагог-психолог	В течение года	Конспект	
19	«Я и мои права» - познавательный досуг подготовительных групп	Педагог-психолог	02.2023	Конспект	
20	Беседа «Ложь и фантазия» в старших группах	Педагог-психолог	03.2023	Конспект	
21	Развлечения по патриотическому воспитанию детей в старшей и подготовительной группах Тема: «Нет на свете Родины милей»	Музыкальный руководитель Воспитатели групп 6, 7, 8, 9	04.2023	Конспект	

Взаимодействие с родителями

№	Содержание основной деятельности	Ответственный	Срок	Выход
1	Заключение договоров с родителями при поступлении в дошкольное отделение	Заместитель директора по УВР	В течение года	договора
2	Создание социального паспорта дошкольного отделения Цель: выявить социальный состав родителей	Заместитель директора по УВР воспитатели	09.2022	Социальный паспорт
3	Родительские собрания в группах	воспитатели	09,12, 02,05	протоколы
4	Консультация «Как смягчить протекание адаптации ребенка в детском саду».	Педагог-психолог	09.2022	Конспект протокол
5	Анкетирование «Ваше мнение о работе д/у»	Заместитель директора по УВР	1 раз в квартал	справка

6	Совместные со школой общие родительские собрания	Директор Заместители директора по УВР	По плану школы	протокол
7	Консультации, наглядная информация и памятки для родителей: - «Дефицит родительской любви» - «Воспитание без крика» - «Как облегчить ребенку адаптацию к детскому саду» - «Игрушки и развитие ребенка» - «Вредные привычки родителей» - «Говорите ребенку больше добрых слов» - «Что такое семейные традиции» - «Как вести себя с упрямым ребенком» - «Будущему первокласснику» - «Ребенок учится тому, что видит у себя в доме»	Педагог-психолог		Уголки для родителей в группах
8	Консультации на родительских собраниях - социальная служба МБОУ «СОШ» №11 - правила межведомственного взаимодействия - итоги работы за 2022-2023 учебный год	Педагог-психолог	09.2022 01.2023 05.2023	протокол

Взаимодействие с социумом

№	Содержание основной деятельности	Ответственный	Срок	Выход
1	Кукольные спектакли, световое шоу, песочное шоу, аэродинамические куклы и т. д.	Заместитель директора по УВР	Ежемесячно	Представления
2	Участие в городских мероприятиях, сетевых проектах	Руководитель МО	по плану	Учёт участия
3	Экскурсия в Китайскую библиотеку	воспитатель	в течение года	Приказ директора на выход
4	Экскурсия в школьную библиотеку	воспитатель	в течение года	Приказ директора на выход
5	Экскурсия и занятия в школьном автогородке	воспитатель	в течение года	Приказ директора на выход
6	Экскурсия в зимний сад	воспитатель	в течение года	Приказ директора на выход

7	Театральная студия «Шкода»	воспитатель	в течение года	Приказ директора на выход
8	ДК «Лесник»	воспитатель	в течение года	Приказ директора на выход
9	Экскурсия в школьный музей	воспитатель	в течение года	Приказ директора на выход
10	Выезд детей подготовительных групп в музеи города	воспитатель	в течение года	Приказ директора на выезд

Административно-хозяйственная деятельность

№	Содержание основной деятельности	Ответственный	Срок	Выход
1	Благоустройство территории: установка и оснащение участков малыми формами, теневыми навесами	завхоз	08.2022	проверка
2	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Заместитель директора по УВР	09-12.2022	инструкции
3	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	завхоз	09.2022 02.2023	маркировка
4	Рейд по проверке санитарного состояния групп, помещений	завхоз мл. воспитат.	еженедельно	экран
5	Приобретение мебели, игрушек, мягкого инвентаря	Заместитель директора по АХР	в течение года	анализ
6	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Заместитель директора по УВР	10.2022 02.2023	План Результаты заболеваемости
7	Создание программы «Здоровье»	Заместитель директора по УВР	01.2023	Программа
8	Субботник	Коллектив	по приказу	Отчет директору
9	Рейд комиссии по ОТ	Инженер по ОТ	09.2022 02.2023 05.2023	справка