СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
. Горбунова О.С.
«8» августа 2016 года.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 11»
Демидова Т.А.
«8» августа 2016 года.

П Л А Н

организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» на 2016/2017 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Проверка учебных кабинетов и групп к началу учебного года: А) освещенность(лампочки, плафоны,выключатели, розетки) Б) состояние мебели (столы, стулья, доски, шкафы, полки, стенды), соответствие СанПиН. В) наличие журналов для инструктажей по ОТ в кабинетах повышенной опасности (химия, физика, информатика, мастерские, спортзал, пищеблок, прачечная). Г) проверка наличия ватно-марлевых повязок у классных руководителей.	Демко В.Б., Зыкова Е.А., Фомина Т.М.	Август, март.
2.	Ознакомление участников учебно-воспитательного процесса с новыми приказами и положениями по ОТ на 2016/2017 учебный год.	Демко В.Б.	Август, сентябрь.
3.	Вводный инструктаж с вновь принятыми сотрудниками.	Демко В.Б.	По мере необходимости.
3.	Первичный, повторный инструктажи на рабочем месте, проведение стажировок на рабочем месте у вновь принятых сотрудников.	Демко В.Б., Бобрешова И.С., Зыкова Е.А.	Август, февраль (не реже 1 раза в 6 месяцев).
4.	Проверка текущего инструктажа на уроках повышенной опасности для учащихся.	Демко В.Б.	1 раз в 6 месяцев.
5.	Проведение зачета по ОТ для вновь потупивших и учителей в кабинетах повышенной опасности.	Комиссия по ОТ	Октябрь
6.	Проверка знаний по ОТ у сотрудников.	Комиссия по ОТ	Март
7.	Расследование несчастных случаев.	Комиссия по ОТ	По мере необходимости.
8.	Составление списков учащихся и воспитанников на случай эвакуации и их корректировка в течение года.	Демко В.Б.	Сентябрь.
9.	Проведение месячника по ОТ.	Комиссия по ОТ	В соответствии со сроками администрации АМО.
10.	Участие в конкурсе по ОТ среди бюджетных организаций АМО в различных номинациях.	Демко В.Б.	В соответствии со сроками администрации АМО.

11.	*Участие в муниципальном конкурсе команд по ОТ.*	*Демко В.Б.*	*В соответствии со сроками администрации АМО.*
12.	*Обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.*	*Зыкова Е.А.*	*В течение года.*
13.	*Проведение Дня защиты детей.*	*Демко В.Б., Сергеева А.М., Соловей О.М., Бобрешова И.С.*	*Май.*
14.	*Конкурс на лучший кабинет и группу по ОТ.*	*Демко В.Б.*	*Январь.*
15.	*Проведение конкурса учебных кабинетов по ОТ.*	*Демко В.Б.*	*Март*
15.	*Отработка навыков эвакуации по различным видам чрезвычайных ситуаций:* *- пожар, взрыв;* *- наводнение;* *- террористический акт;* *- техногенная катастрофа.*	*Демко В.Б.*	 *2 раза в год;* *2 раза в год;* *1 раз в квартал;* *1 раз в квартал.*
16.	*Прохождение медицинской комиссии сотрудниками в соответствии со списками, утверждёнными в Роспотребнадзоре.*	*Морозова Т.Н.*	*В соответствии с установленными сроками по плану МУЗ «Горбольница № 1»*
17.	*Разработка приказов и иных документов по ОТ на следующий учебный год.*	*Демко В.Б.*	*Август*

Инженер по ОТ МБОУ «СОШ № 11» ***Демко В.Б.***